

VŠĮ MARKUČIŲ DIENOS VEIKLOS 2026 METŲ PLANAS

1. Tikslas ir uždaviniai paslaugų teikimo srityje.

Tikslai: Teikti kokybiškas dienos socialinės globos paslaugas intelekto ir kompleksinę negalią turintiems asmenims, vykdyti intelekto ir kompleksinę negalią turinčių asmenų integraciją į visuomenę, didinti jų savarankiškumą, įgalinant asmenį spręsti ir pasirinkti jo poreikius ir lūkesčius atitinkančias veiklas, stiprinti asmens pasitenkinimą gyvenimu, suteikti galimybę šeimoms, kuriose gyvena intelekto ir kompleksinę negalią turintis asmuo, dirbti, kurti draugišką, tolerantišką, darnią bendruomenę.

Uždaviniai: teikti specialiąsias socialines paslaugas, vadovaujantis paslaugų kokybės gerinimo sistemos EQUASS principais, įgyvendinant centro viziją ir misiją bei puoselėjant įstaigoje sekančias vertybes: orientacija į asmens individualumą, jo galių ir gebėjimų atskleidimą.

1.1. Metų darbo planas su planuojamais rodikliais:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Atsakingas struktūrinis padalinys	Vietų skaičius	Planuojamas paslaugų gavėjų skaičius	Planuojamas paslaugų skaičius	Pastabos
1.	Dienos socialinė globa	Visi padaliniai	63	63		
1.1	Paslaugų gavėjams, turintiems sunkią negalią			48	10600	
1.2	Paslaugų gavėjams, turintiems negalią			15	3200	
2.	Sportinė veikla			54	6300	Paslaugų gavėjai dirba pagal individualų grafiką
3.	Smulkiosios motorikos lavinimas			31	2600	Paslaugų gavėjai dirba pagal individualų grafiką
4.	Relaksacijos užsiėmimai			41	3380	Paslaugų gavėjai dirba pagal individualų grafiką
5.	Paslaugų gavėjų maitinimas			63	26500	
6.	Transporto paslauga			48	23000	

	Viso:				75580	
--	-------	--	--	--	-------	--

1.2. Paslaugų teikimo procesų tobulinimas, inovacijos.

Eil. Nr.	Paslaugų tobulinimas, inovacijos	Priemonės	Terminai	Rezultatai
1.	Naujai įrengtos interaktyvios erdvės naudojimas paslaugų gavėjų gebėjimams ir koordinacijai gerinti.	Interaktyvios erdvės naudojimas kasdienėje paslaugų gavėjų veikloje	Metų eigoje	Paslaugų gavėjų judesių koordinacijos, reakcijos, loginio mąstymo gerinimas.
2.	Paslaugų gavėjai mentorių rolėse. Ko galima išmokyti bendraujant su intelekto negalią turinčiais asmenimis?	Bendradarbiavimas su bendro lavinimo mokyklomis. Edukacinės paskaitos ir pranešimai mokyklų bendruomenėms. Mentoriai – paslaugų gavėjai.	Visus metus	Vaikų ir jaunimo teigiamas požiūris į proto negalios asmenį.
3.	Dalyvavimas tarptautiniame projekte ERASMUS + „InclusiVET: Capacity building of VET schools to embrace and empower disabled students via an inclusive methodology and a curriculum for specialists in the field of promotion of art and cultural works.”	Teoriniai ir praktiniai mokymai paslaugų gavėjams ir darbuotojams, siekiant įdiegti ir stiprinti savęs pozicionavimo ir darbinius įgūdžius.	I ir II 2026 m. ketv.	Susistemintos žinios, reikalingos rengti mokymus intelekto negalios asmenims, norintiems integruotis į darbo rinką.
4.	Dienos socialinės globos paslaugų teikimo, visų Centro darbo procesų vykdymas pagal EQASS kokybės standarto reikalavimus.	Dokumentai, darbuotojų mokymai, rezultatų skaičiavimas, analizė, veiklos tobulinimas	Visus metus	Centro darbo organizavimas pagal EQUASS kokybės sistemos principus (teisės, etika, lyderystė, partnerystė, nuolatinis paslaugų kokybės gerinimas, kompleksiskumas, personalo kvalifikacijos kėlimas, orientacija į asmenį, orientacija į rezultatus)
5.	Transporto paslaugų kokybės gerinimas	Vežimo grafikų koregavimas, atsižvelgiant į šeimos poreikius.	Metų eigoje	Paslaugų gavėjo ir jo šeimos pasitenkinimas transporto paslaugomis.
6.	Lanksčiai koreguojamas Centro darbo laikas, atsižvelgiant į paslaugų gavėjų, šeimos narių poreikius.	Darbuotojų darbo grafikas.	Pagal poreikį	Paslaugų patrauklumo didinimas, geresni lankomumo rezultatai.
7.	Supervizijos, intervizijos organizavimas socialiniams darbuotojams ir individualios priežiūros specialistams	Supervizija, intervizija darbuotojams	2026m. IV ketvirtis (supervizija) 2026m. eigoje	Klausimų sprendimų įvairovė, kvalifikuoti darbuotojai. Darbuotojų

			(intervizija)	motyvacijos didinimas, perdegimo mažinimas
8.	Darbuotojų išsikeltų tikslų siekimo rezultatų gerinimas.	Mokymai pagal SMART modelį.	2026 m. II-IV ketv.	Darbuotojai gebės naudotis vienu iš koučingo metodų išsikeliant ir siekiant tikslų.
9.	Estetiškos aplinkos kūrimas paslaugų gavėjams.	Vestibiulio ir kitų erdvių atnaujinimas.	Visus metus	Paslaugų gavėjų gyvenimo kokybės gerėjimas. Pasitenkinimo patalpomis stiprėjimas, darbo sąlygų gerinimas.
10.	Naujų darbuotojų mokymas pagal parengtą ir patvirtintą individualios priežiūros darbuotojų įvadinę programą	Patvirtinta programa	Visus metus	Kvalifikuoti darbuotojai. Lėšų taupymas kvalifikacijos kėlimui.
11.	Periodinis darbuotojų mokymas ir instruktavimas remiantis AVEKKI metodika	Vidiniai mokymai	Visus metus	Paslaugų gavėjų orumo užtikrinimas, saugios aplinkos kūrimas tiek paslaugų gavėjams, tiek darbuotojams.
12.	Dalijimasis darbo metodais su kitų įstaigų specialistais	Gerosios patirties sklaida ir dalijimasis	Visus metus	Naujos bendradarbiavimo galimybės, patirties sklaida ir pasisėmimas. Paslaugų kokybės ir įvairovės didinimas.
13.	Internetinio puslapio pritaikymas negalią turintiems asmenims	Sukurti tekstai lengvai suprantama kalba	Visus metus	Parengta informacija apie Centrą lengvai suprantama kalba.
14.	Bendradarbiavimas su kitais dienos socialinės globos centrais, įgyvendinant bendrą projektą.	Renginys	2026 m. II ketv.	Bendro darbo rezultato pristatymas visuomenei Seime.
15.	Virtuali mankšta paslaugų gavėjams	Kompiuteris, mobilieji įrenginiai, televizorius	Visus metus	Pramogos ir fizinio aktyvumo apjungimas, siekiant geros fizinės formos bei nuotaikos. Užsiėmimai užimtumo specialistų.
16.	Nutolusios nuo Centro Saulės parko dalies įsigijimas	Dalies saulės parko įsigijimas Centro poreikiams tenkinti	2026 m. III-IV ketv.	Investicija į tvarią energetiką bei lėšų taupymas ateityje.
17.	Paslaugų gavėjų akiračio plėtimas, socialinių įgūdžių lavinimas	Edukacinės išvykos, renginiai	Visus metus	Paslaugų gavėjų socialinis aktyvumas, drąsa.
18.	Bendros veiklos ir bendradarbiavimas su Markučių bendruomenės nariais	Edukaciniai užsiėmimai, susitikimai	Visus metus	Aktyvi ir draugiška bendruomenė

MDVC 2026m. keliami paslaugų kokybės tikslai:

1. Nuolat gerinti teikiamų paslaugų kokybę, vertinant paslaugų rezultatus.
2. Aukšto paslaugų gavėjų pasitikėjimo įstaiga užtikrinimas ir palaikymas.
3. Nuolatinis darbuotojų kvalifikacijos kėlimas.
4. Įstaigos veikloje vadovautis EQUASS kokybės principais: teisės, etika, lyderystė, partnerystė, nuolatinis gerinimas, kompleksiskumas, personalas, dalyvavimas, orientaciją į asmenį, orientacija į rezultatus.
5. Žinoti ir atitikti įstaigos paslaugų gavėjų, suinteresuotų šalių lūkesčius.

Siekdami kuo aukštesnės paslaugų kokybės savo teikiamas paslaugas vertinsime pagal šiuos rezultatų rodiklius:

Eil. Nr.	Priemonės	Atsakingi asmenys, vykdytojai	Terminai	Rezultatai
1.	EQUASS kokybės gerinimo sistemos principų taikymas centro praktikoje.	Dienos socialinės globos skyriaus vedėjas, socialiniai darbuotojai	Visus metus	Kokybės principų įgyvendinimas.
2.	Darbo organizavimo būdai:			
2.1.	Paslaugų gavėjų teisių užtikrinimo tobulinimas ir kontrolė.	Dienos socialinės globos skyriaus vedėjas Visi darbuotojai	Visus metus	Teisių užtikrinimo rezultatų pateikimas.
2.2.	Įgalinimo koncepcijos įgyvendinimas ir tobulinimas.	Dienos socialinės globos skyriaus vedėjas	Visus metus	Įgalinimo rezultatų paskaičiavimas iš ISGP. Rezultatų pateikimas.
2.3.	Darbuotojų ir paslaugų gavėjų etiško elgesio užtikrinimas.	Visi darbuotojai	Visus metus	Ištirtų etikos nusižengimų ir skundų skaičius.
2.4.	Paslaugų gavėjų įtraukimas į paslaugų planavimą, teikimą, vertinimą.	Dienos socialinės globos skyriaus vedėjas, socialiniai darbuotojai	Visus metus	ISGP, apklausų rezultatai ir jų analizė.
2.5.	Paslaugų gavėjų gyvenimo kokybės koncepcijos įgyvendinimas.	Dienos socialinės globos skyriaus vedėjas, socialiniai darbuotojai, individualios priežiūros darbuotojai	Visus metus	ISGP, apklausų rezultatai ir jų analizė.
2.6.	Paslaugų gavėjų ir kitų suinteresuotų šalių pasitenkinimo įstaiga užtikrinimas.	Visi darbuotojai	Visus metus	Apklausų rezultatai ir jų analizė. Priemonių, stiprinančių pasitenkinimą įstaiga, numatymas.

3.	Plėtoti bendradarbiavimą, partnerystę su kitomis įstaigomis, organizacijomis.	Dienos socialinės globos skyriaus vedėjas	Visus metus	Veiksmų bendradarbiavimo, partnerystės plėtrai numatymas.
4.	Darbuotojų asmeninio ugdymosi, nuolatinio mokymosi ir tobulėjimo užtikrinimas.	Visi darbuotojai	Visus metus	Mokymų darbuotojams skaičius. Mokymų vertinimo analizė. Rezultatų paskelbimas, vertinimas, mokymų organizavimo tobulinimo numatymas.
5.	Paslaugų teikimo tęstinumo organizavimas, užtikrinimas.	Pavadootojas socialiniam darbui Dienos socialinės globos skyriaus vedėjas	Visus metus	Paslaugų gavėjų, kuriems buvo užtikrintas, suorganizuotas trumpalaikės socialinės globos teikimas institucijoje, skaičius.
6.	Veiklos efektyvumo, požiūrių, rezultatų ir veiklos lyginimas, siekiant efektyvesnio paslaugų teikimo.	Dienos socialinės globos skyriaus vedėjas	2026 m. gruodis	Veiklos efektyvumo tobulinimo gairių, išplaukiančių iš palyginimo, numatymas.

1.3. Planuojamas nuolatinis darbuotojų kvalifikacijos kėlimas, profesinės kompetencijos tobulinimas:

Eil.Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Terminas
1.	2026 m. darbuotojų mokymų vertinimas: mokymų vertinimo anketų pildymas, mokymų vertinimo analizė, rezultatų paskelbimas, mokymų organizavimo tobulinimo numatymas.	Centro darbuotojai, dienos socialinės globos skyriaus vedėjas	Visus metus
2.	Darbuotojų poreikių kvalifikacijos kėlimui 2026 m. išsiaiškinimas: darbuotojų poreikio kvalifikacijos kėlimui anketų pildymas, analizė.	Dienos socialinės globos skyriaus vedėjas	2026 m. vasaris
3.	Darbuotojų kvalifikacijos kėlimo plano 2026 m. parengimas	Dienos socialinės globos skyriaus vedėjas	2026 m. vasaris
4.	Komandos stiprinimas, perdegimo grėsmės mažinimas	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas socialiniam darbui, dienos socialinės globos skyriaus vedėjas	Visus metus

1.4. Paslaugų kokybės kontrolės priemonės.

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Terminas
1.	Vadovautis EQUASS kokybės sistemos principais įstaigoje	Direktoriaus pavaduotojas socialiniam darbui, dienos socialinės globos skyriaus vedėja	Visus metus

2.	Veiklos ir socialinės globos atitikties socialinės globos normoms įsivertinimas	Direktoriaus pavaduotojas socialiniam darbui, dienos socialinės globos skyriaus vedėjas	2026 m. vasaris
3.	Paslaugų gavėjų, jų tėvų ir/ar globėjų apklausa apie paslaugų kokybę, teises, pasitenkinimą ir kt. Gautų rodiklių rezultatų analizė, išvados. Gerinimo priemonių numatymas.	Direktoriaus pavaduotojas socialiniam darbui, dienos socialinės globos skyriaus vedėjas	2026 m. eigoje

2. Tikslas ir uždaviniai įstaigos ir žmogiškųjų išteklių valdymo srityje.

2.1. Darbuotojų veiklos skatinimas, motyvavimas .

Tikslas	Objektyviai įvertinti visų darbuotojų metinius veiklos bei profesinio tobulėjimo tikslus.
Skatinimo ir motyvavimo priemonės	• Piniginės priemonės už gerus metinius darbo rezultatus; • Piniginės priemonės darbuotojams, dirbantiems padidintos rizikos sąlygomis; • Galimybė užsidirbti papildomai vykdant projektines veiklas; • Simbolinės dovanos įvairių švenčių proga. • Žodinės, rašytinės padėkos darbuotojams; • Sudaromos mokymosi ir kvalifikacijos kėlimo galimybės; • Lankstaus darbo grafiko galimybės; • Išleidimas iš darbo asmeniniais reikalais; • Laisvų dienų suteikimas; • Atostogų suteikimas, atsižvelgiant į darbuotojų pageidavimus ir poreikius; • Bendrų kolektyvo ekskursijų, išvykų organizavimas, dalinis arba pilnas jų finansavimas centro lėšomis.
Įvairių psichoedukacinių priemonių naudojimas. Supervizija, intervizija	• Darbuotojų vidinio pasitenkinimo didinimas, • Darbuotojų asmeninių darbinių tikslų išsikėlimas ir jų siekimas, • Požiūrio į iškilusias problemas keitimas

3. Uždaviniai ir priemonės įstaigos veiklos organizavimo srityje:

Toliau aktyviai bus pažindinamos Vilniaus mokyklų bendruomenės bei visuomenė su intelekto negalios asmenimis ir jų kūryba. Darbai bus pristatyti LR Seime.

Dalyvaujant tarptautiniame projekte bus lavinami darbiniai įgūdžiai bei gebėjimas save pristatyti darbo rinkoje.

Bus tęsiama paslaugų gavėjų pažintis su interneto ryšio galimybėmis bei jo teikiama nauda kasdienėje žmogaus veikloje. Paslaugų gavėjai lavins žinias ir įgūdžius informacinių technologijų srityje.

2026 metais papildomai bus įsigyta dar viena nutolusios saulės elektrinės dalis. Tai padės sutaupyti lėšas ateityje bei prisidėti prie ekologijos ir tvarumo.

Materialinės bazės gerinimas: Laiptų sutvarkymas, patalpų atnaujinimo, kelių patalpų šviestuvų pakeitimas taupiais LED šviestuvais, baldų įsigijimas naujai įrengiamoms erdvėms koridoriuose.

4. Planuojama projektinė veikla:

Eil. Nr.	Projekto pavadinimas	Tikslas, planuojamos veiklos ir laukiamas rezultatas	Partneriai	Finansavimas	Įgyvendinimo laikotarpis
----------	----------------------	--	------------	--------------	--------------------------

1.	Edukacinės-kūrybinės dirbtuvės Vilniaus paveikslų galerijoje, VšĮ Markučių dienos veiklos centre, Markučių dvaro muziejuje, Radvilų rūmuose	Paslaugų gavėjai dalyvauja įvairiose edukacinėse veiklose, plečia akiratį meno pažinimo srityje	Vilniaus paveikslų galerija, Radvilų rūmai, Markučių dvaras	Projektų lėšos	2026m.
2.	O ar tu taip gali?	Tikslas – intelekto negalios žmonės gali ne tik imti bet ir duoti. Visuomenės priėmimo ir tolerancijos didinimas.	Vilniaus miesto gimnazijos	Savos lėšos	2026m.
3.	Pamatyk mus	Organizuoti išvykas į bendrojo lavinimo mokyklas, darželius, Markučių bendruomenės renginius, pristatant centro teatro studijos paslaugų gavėjų sukurtus vaidinimus. Siekiama formuoti teigiamą požiūrį į negalią turintį asmenį, didinti toleranciją	Vilniaus pradinės mokyklos, progimnazijos, Markučių bendruomenė	Savo lėšos	2026 m.
4.	Bendros veiklos su „Vilties akimirka“ bei pl. J. Matulaičio centrais	Bendros pažintinės, kultūrinės veiklos. Pasidalinimas gerąja patirtimi	„Vilties akimirka“, pl. J. Matulaičio socialinis centras	Savo lėšos	2026m.
5.	Bendros veiklos su Vilniaus paslaugų verslo profesinio mokymo centru.	Visuomenės švietimas, negalios stigmų mažinimas.	Vilniaus paslaugų verslo profesinio mokymo centras	Savos lėšos	2026 m.
6.	Edukaciniai užsiėmimai su Sauliumi Petreikiu	Muzikinės edukacijos	VšĮ Saulės muzika	Projekto lėšos, savos lėšos	2026 m.
7.	Projekto „Vilnius -Žaliasis miestas“ pristatymas plačiai visuomenei	Viešinti intelekto negalios asmenų gebėjimus ir vertybes.	LR Seimas, kitos įstaigos ir organizacijos	Savos lėšos	2026 m.
8.	Vasaros stovykla	Aktyvaus poilsio skatinimas, savarankiškumo didinimas	Lietuvos sutrikusio intelekto žmonių globos bendrija Viltis	Savos lėšos, partnerių lėšos, paslaugų gavėjų lėšos	2026 m. 3 ketv.
11.	Projektas „Muzika visiems“	Muzikinės edukacijos	Muzikos akademijos buvę ir esami studentai	Partnerių lėšos	2026 m.

5. Finansiniai ištekliai:

tūkst.Eur

<i>Finansavimo šaltinis</i>	<i>2025 m. Tūkst. Eur.</i>	<i>2026 m. Tūkst. Eur.</i>	<i>Pokytis (proc.)</i>	<i>Pokyčio priežastys</i>
Savivaldybės biudžeto lėšos	721,6		0	Darbuotojų darbo užmokesčio, minimalios algos kilimo tendencija
Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos	353,0	420,0	19%	Paslaugų gavėjų lankomumas
Klientų mokestis už soc. paslaugas	86,5	95,0	10%	Stabilus lankytojų lankomumas
Uždarbis mugėse, aukos, 1,2 proc. parama	1,3	1,5	15%	Rėmėjų aktyvumas

Savivaldybės biudžeto lėšos ir Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos skirtos darbuotojų darbo užmokesčiui išmokėti.

Paslaugų gavėjų mokestis –įstaigos finansinės pajamos, gaunamos už suteiktas paslaugas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais. Surenkamos lėšos naudojamos paslaugų gavėjų poreikiams bei Centro išlaikymo kaštams dengti, kurias sudaro:

Paslaugų gavėjų maitinimas-70 %

Transporto išlaikymas-17 %

Patalpų išlaikymas-10 %

Kitos sąnaudos(paslaugų gavėjų ugdymo, ryšių, draudimo, ir kt.)-3 %

Direktorė

Inga Bagdonaitė-Miknevičienė